



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 90 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2025/2026



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 09 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

INDICE

TITOLO PRIMO

DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata
- Art. 2 – Interpretazione autentica

TITOLO SECONDO

RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

- Art. 3 – Obiettivi e strumenti
- Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente
- Art. 5 – Permessi sindacali
- Art. 6 – Agibilità sindacale all'interno della scuola
- Art. 7 – Contingenti minimi di personale in caso di sciopero

TITOLO TERZO

OGGETTO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

- Art. 8 – Informazione preventiva
- Art. 9 – Informazione successiva

TITOLO QUARTO

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA

- Art. 10 – Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d'istituto e con gli incarichi specifici docenti e personale ata
- Art. 12 – Risorse
- Art. 13 – Eventuali risorse aggiuntive, ed esiti di monitoraggi, economie.
- Art. 14 – Finalizzazione delle risorse del FIS
- Art. 15 – Clausola di salvaguardia finanziaria
- Art. 16 – Natura premiale della retribuzione accessoria
- Art. 17 – Valorizzazione del personale scolastico - Bonus

ALLEGATI:

- Relazione illustrativa del Dirigente
- Relazione tecnico finanziaria del Dsga
- Verbale di sottoscrizione di contrattazione

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'GR', 'A', 'Pa', and 'AA']

AA



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



Italia

CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

TITOLO PRIMO DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2025-2026.
3. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.
4. Il presente contratto si colloca all'interno del quadro normativo vigente così come modificato dal nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca 2022-2024 e accoglie al suo interno, per tutto l'anno scolastico di riferimento, le nuove retribuzioni orarie per tutto il personale scolastico.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO

RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:
 - a. Contrattazione integrativa
 - b. Informazione preventiva
 - c. Informazione successiva
 - d. Interpretazione autentica, come da art. 2.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno n. 3 rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, i rappresentanti possono essere designati anche all'interno del restante personale in servizio; i rappresentanti rimangono in carica fino a diversa comunicazione della RSU.



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 86 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

2. Secondo quanto previsto dall'articolo 31 comma 6 del CCNL Scuola 2022-2024, nel caso di assemblee in orario di servizio che coinvolgano i dipendenti di un'unica istituzione scolastica, la durata massima è fissata in due ore.
3. Il personale Docente ed A.T.A. può essere invitato a partecipare ad assemblee anche separatamente in orari e giorni non coincidenti.
4. Il Dirigente predispone quanto necessario affinché le comunicazioni concernenti, l'indizione delle assemblee, sia in orario, sia fuori orario di servizio, siano pubblicate sul sito della scuola alla sezione bacheca sindacale, nella stessa giornata in cui pervengono, o al più tardi entro il giorno successivo.
5. Il Dirigente provvede anche a trasmettere tempestivamente le comunicazioni di cui al comma precedente a tutto il Personale interessato anche nella forma di Circolari Interne all'Istituto.
6. Secondo quanto previsto dall'art. 31 comma 9 lettera b) del CCNL Scuola 2022-2024 per le assemblee in cui è coinvolto anche il Personale A.T.A. se la partecipazione è totale, il Dirigente Scolastico stabilirà, la permanenza in servizio di N° 4 collaboratori scolastici, tenuto ad assicurare i servizi di sorveglianza e centralino, un assistente tecnico area informatica e di un assistente amministrativo. Se le assemblee sono disgiunte, i contingenti minimi sono riferiti alla tipologia di personale in assemblea.
7. Qualora si renda necessaria l'applicazione di quanto previsto nel comma precedente, il Dirigente sceglierà i nomi sulla base delle disponibilità dichiarate, o in assenza tramite sorteggio, seguendo in ogni modo il criterio della rotazione.
8. La dichiarazione preventiva individuale di partecipazione, espressa in forma scritta presso la sede di servizio, da parte del Personale in servizio nell'orario di svolgimento dell'assemblea sindacale, fa fede ai fini del computo del monte ore individuale annuale ed è irrevocabile, cosicché i partecipanti all'assemblea stessa non sono tenuti ad assolvere ad ulteriori adempimenti. Il Dirigente comunica alle singole unità di personale il raggiungimento del monte ore individuale.
9. Fermo restando il contenuto dell'art. 31 del CCNL 2022/2024, le assemblee territoriali fuori orario di servizio possono essere indette dalle R.S.U. delle singole istituzioni scolastiche.

Art. 5 - Permessi sindacali

1. Alla R.S.U. spettano permessi retribuiti per un monte ore annuale, per anno scolastico, pari a trenta minuti per dipendente in servizio a tempo indeterminato, compreso il personale utilizzato ed in assegnazione provvisoria con esclusione dei supplenti annuali. La R.S.U. Decide come utilizzare i permessi per le attività che intende svolgere durante l'anno.
2. L'utilizzazione dei permessi, costituendo esercizio di un diritto, prescinde dalle compatibilità con le esigenze di servizio.
3. Il lavoratore comunica per iscritto al Dirigente la volontà di fruire del permesso sindacale almeno 24 ore prima e non è tenuto a presentare alcuna certificazione.

Art. 6 - Agibilità sindacale all'interno della scuola

1. Le strutture sindacali territoriali possono inviare comunicazioni e/o materiali alle R.S.U. tramite lettera scritta, fonogramma, telegramma e posta elettronica. Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alle R.S.U. di tutte le comunicazioni e di tutto il materiale che a queste è inviato.
2. Il Dirigente assicura la tempestiva trasmissione alle R.S.U. di tutte le comunicazioni e di tutto il materiale che a queste è inviato dalle rispettive strutture.
3. Al di fuori dell'orario di lezione alla R.S.U. è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale.
4. Al fine di garantire l'esercizio della libertà sindacale all'interno dell'Istituzione Scolastica, il Dirigente, previo accordo con le R.S.U. predispone idonee misure organizzative, anche per quanto concerne l'uso di mezzi e strumenti in dotazione, quali l'uso gratuito, alle stesse condizioni previste per le attività didattiche di: telefono, fotocopiatrici, computer, sussidi audiovisivi.
Le R.S.U. hanno diritto a collegarsi ad internet, possono scaricare testi e file inviati per posta elettronica.
5. Alla R.S.U. e, alle Organizzazioni Sindacali, è garantito l'utilizzo di un'apposita bacheca riservata all'esposizione di materiale sindacale, contenente la sigla del sindacato di appartenenza, nonché sul sito web della scuola.
6. La R.S.U. e le Organizzazioni Sindacali hanno diritto di affiggere nelle bacheche, di cui ai precedenti commi, materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla normativa vigente sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente.



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svi009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO Nr. 50 190 14484 - Rev.002



7 Può essere svolto a cura delle R.S.U. e fuori dal loro orario di lavoro un servizio di sportello di consulenza sindacale per i soli lavoratori dell'Istituto.

Art. 7 - Contingenti minimi di personale educativo ed A.T.A. in caso di sciopero

Per quanto riguarda lo sciopero si fa riferimento al Contratto Decentrato Nazionale del 24.11.99, alla L. 12.6.1990 n°146, modificata e integrata dalla legge 11.4.2000, all'art. 2 dell'Accordo Nazionale del 02.12.2020 e al protocollo di intesa tra il dirigente del Ferraris Pancaldo e le organizzazioni sindacali territoriali prot. 4168 del 18.02.2021:

1. Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020

attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*,

- nr. 2 assistenti amministrativi;
- nr. 3 assistenti tecnici in rapporto alle specifiche aree di competenza in cui sono previste tali attività di cui 2 dell'area informatica
- nr. 3 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale

attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli esami finali nonché degli esami di idoneità:

- nr. 2 assistenti amministrativi;
- nr. 3 assistenti tecnici in rapporto alle specifiche aree di competenza in cui sono previste tali attività di cui 2 dell'area informatica
- nr. 4 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale

- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:

- Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
e/o
- nr. 1 assistenti amministrativi.

2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- volontarietà
- rotazione a partire dall'ultimo in graduatoria

3. Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005



operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

4. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

TITOLO TERZO

– OGGETTO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

La contrattazione integrativa di istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore per quanto compatibili con le disposizioni di legge; non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

Art. 8 – Informazione preventiva

Nella presente informativa verranno richiamate le materie che sono già state oggetto di informazione durante l'incontro svoltosi in data 5 settembre 2025 e nei costanti scambi informali con le RSU d'istituto nei mesi seguenti, per la condivisione dei rapidi cambiamenti normativi in essere.

1. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro:
 - In relazione a quanto recato dal decreto 81/2008, nella scuola rimangono in essere una pluralità di attività intese a garantire la massima sicurezza possibile per l'utenza ed il personale in servizio. In particolare sono attivati, ormai da anni, percorsi formativi di differente livello rivolti al personale docente e ATA, nonché agli studenti; ogni anno viene rinnovata, ove necessario, la dotazione dei dispositivi di sicurezza in dotazione nei laboratori per studenti e personale; il documento di valutazione del rischio è costantemente aggiornato anche in relazione alla realizzazione di nuovi spazi dedicati alla didattica; in coerenza con quanto previsto dal DM 21 marzo 2018 continuano le verifiche sullo stabile con particolare attenzione alle vie di esodo, all'impianto elettrico, di allarme e agli estintori.
2. Criteri per la ripartizione del fondo d'istituto:
 - Il fondo d'istituto viene ripartito in modo funzionale a garantire la miglior attuazione possibile del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, vengono quindi prese in considerazione tutte le attività, variamente progettate e strutturate, presenti nel piano stesso.
3. Criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente, educativo e ATA inclusa la quota delle risorse relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinati alla remunerazione del personale.
 - Per quanto attiene ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento si valuterà in corso d'anno la reale effettuazione degli stessi con particolare riferimento all'effettuazione degli stage in azienda e alle esperienze realizzate all'interno dell'istituto in orario extra curricolare.
 - Per quanto attiene eventuali progetti nazionali e comunitari si rimanda a quanto previsto nei regolamenti di attuazione degli stessi.



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

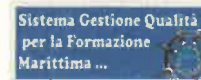
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



Italia

CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002



4. Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale:
- Si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente con particolare attenzione al ruolo del Comitato di Valutazione Docente.
 - Vengono altresì individuati i criteri quantitativi funzionali all'attribuzione del fondo per la valorizzazione del personale scolastico.
5. Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale:
- Al fine di garantire l'esercizio della libertà sindacale all'interno dell'Istituzione Scolastica, il Dirigente Scolastico, previo accordo con le R.S.U. predispone idonee misure organizzative, anche per quanto concerne l'uso di mezzi e strumenti in dotazione, quali l'uso gratuito, alle stesse condizioni previste per le attività didattiche di: telefono, fotocopiatrici, computer, sussidi audiovisivi.
 - Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno tre rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, i rappresentanti possono essere designati anche all'interno del restante personale in servizio; i rappresentanti rimangono in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
 - Permessi sindacali: si rimanda a quanto previsto dalla normativa. Le R.S.U. decideranno come utilizzare i permessi per le attività che intenderanno svolgere durante l'anno.
 - assemblee sindacali: secondo quanto previsto da CCNL Scuola, nel caso di assemblee in orario di servizio che coinvolgano i dipendenti di un'unica istituzione scolastica, la durata massima è fissata in due ore.
 - Il personale Docente e A.T.A. può essere invitato a partecipare ad assemblee anche separatamente in orari e giorni non coincidenti.
 - Il Dirigente predispone quanto necessario, affinché le comunicazioni concernenti l'indizione delle assemblee, sia in orario, sia fuori orario di servizio, siano pubblicate sul sito della scuola alla sezione Bachecca Sindacale, nella stessa giornata in cui pervengono, o al più tardi entro il giorno successivo.
 - Per le assemblee in cui è coinvolto anche il Personale A.T.A. se la partecipazione è totale, il Dirigente stabilirà, la permanenza in servizio di N° 4 collaboratori scolastici, tenuti ad assicurare i servizi di sorveglianza all'ingresso e centralino e di un assistente amministrativo. Se le assemblee sono disgiunte, i contingenti minimi sono riferiti alla tipologia di personale in assemblea. Qualora si renda necessaria l'applicazione di quanto sopra previsto, il Dirigente sceglierà i nomi sulla base delle disponibilità dichiarate, o in assenza, tramite sorteggio, seguendo in ogni modo il criterio della rotazione.
 - Contingenti minimi di personale docente e ata in caso di sciopero: per quanto riguarda lo sciopero si fa riferimento al Contratto Decentrato Nazionale del 24.11.99 e alla L12.6.1990 n°146, modificata e integrata dalla legge 11.4.2000.
6. Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare:
- a. In presenza di reali e inderogabili esigenze della scuola o personali del dipendente si possono anticipare o posticipare l'entrata e l'uscita, anche oltre la fascia già prevista di flessibilità, del personale rispetto all'orario di lavoro, ovvero articolare la prestazione giornaliera in una frazione antimeridiana e una pomeridiana. I relativi provvedimenti scritti devono essere proposti dal DSGA e firmati per autorizzazione dal Dirigente.
7. Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definite a livello nazionale con il piano nazionale di formazione dei docenti:
- Precisando che l'istituto da anni ha destinato fondi a bilancio per favorire massimamente la formazione del personale, che vanno a sommarsi a quanto proveniente dal livello centrale alle reti territoriali, i criteri sono quindi, in prima battuta, correlati agli obiettivi nazionali di formazione docenti e declinati secondo quanto previsto dal piano di formazione interno, dal PTOF e dai piani di miglioramento. In caso di risorse limitate rispetto al fabbisogno formativo



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svs009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

emergente, si opererà nel senso di favorire massimamente la formazione del personale per una platea la più ampia possibile, avvicinando per ciascuno le occasioni formative. La dirigenza si riserva di invitare alla partecipazione ad eventi formativi, ritenuti strategici per la migliore attuazione del PTOF, alcuni docenti da essa di volta in volta individuati.

8. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione):
 - Come già fatto nei precedenti anni scolastici, le comunicazioni relative alla convocazione di incontri di lavoro, realizzate per via telematica, rispetteranno la tempistica prevista a livello ordinamentale e non verranno, salvo situazioni di urgenza, inviate durante le giornate di sabato e domenica.
9. Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica:
 - A seguito della costante necessità di aggiornamento su tecniche e metodologie informatizzate, si prevede un ulteriore coinvolgimento del personale di segreteria all'interno dei servizi amministrativi loro assegnati al fine di:
 - aumentare la professionalità ed efficacia della prestazione;
 - migliorare la qualità dell'esecuzione del lavoro, la condivisione di procedure e regole comuni;
 - ridurre i tempi di lavoro rispetto alle singole attività amministrative assegnate.
10. L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo e ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto:
 - L'articolazione dell'orario di lavoro sarà funzionale alle esigenze di contenimento dell'emergenza sanitaria in essere;
 - le attività retribuibili con il fondo di istituto, finalizzate a garantire la miglior qualità dell'offerta formativa, sono, conseguentemente, aperte a tutto il personale che intenda dare la propria disponibilità avvicinando, qualora se ne presentasse la necessità, le occasioni per ciascuno.
11. Criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo e ATA:
 - L'istituto insiste su un solo plesso.
12. Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento:
 - Si rimanda a quanto dichiarato al punto 7. Nei soli casi che pregiudichino l'organizzazione del servizio o eccedano le risorse disponibili, i permessi non verranno accordati.
13. Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di *burn out*:
 - Vengono promosse, ormai da anni, attività di monitoraggio sulla qualità percepita dell'istituzione scolastica sia attraverso incontri-*focus-group*, sia attraverso somministrazioni di questionari; viene periodicamente realizzato un rilevamento sullo stress lavoro correlato; in scuola è attivo da anni un punto di ascolto dedicato anche al personale in servizio presso l'istituto, ulteriormente potenziato dopo l'emergenza sanitaria; la dirigenza si rende inoltre disponibile, come d'abitudine, con facilità per fissare eventuali incontri individuali con chi ne facesse richiesta.



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



ITALIA
CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002



14. Gli esiti dei monitoraggi effettuati con gli strumenti e le metodologie per la valutazione dell'efficacia e della qualità del sistema scolastico:

- In occasione degli incontri degli organi collegiali (collegio dei docenti e consiglio d'istituto in particolare) vengono periodicamente presentati i risultati dei molti monitoraggi che la scuola da anni effettua anche nell'ambito delle attività previste per il mantenimento della certificazione di qualità.

15. Le risorse finanziarie assegnate alle istituzioni scolastiche:

- I documenti dai quali si evincono le risorse finanziarie assegnate, e non solo, alle istituzioni scolastiche, sono pubblici e disponibili all'albo dell'istituto.

Art. 9 – Informazione successiva

1. Sono materie di informazione successiva:

- a. dati aggregati relativi alla liquidazione del fondo d'istituto;
- b. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.
- c. comunicazione fondi Formazione Scuola Lavoro e progetti con finanziamenti europei

TITOLO QUARTO

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE - FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 10 - Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d'istituto e con gli incarichi specifici docenti e personale ATA

PERSONALE ATA

1. In osservanza dell'art. 54 comma 5 del CCNL 2006/2009 le giornate di riposo compensativo possono essere usufruite nei periodi estivi entro il 31 agosto o nei periodi di sospensione delle attività didattiche entro il 30 novembre dell'anno scolastico successivo compatibilmente con le reali esigenze di servizio o di comprovati impedimenti del dipendente saranno retribuite a carico di eventuali resti riferiti all'anno precedente del FIS ATA o in mancanza a carico del FIS ATA dell'anno successivo.
2. In base ai criteri di cui al comma 1 - art. 55 del CCNL 2006/2009 il personale ATA del profilo professionale collaboratore scolastico è individuato quale destinatario della riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore settimanali in quanto adibito a regimi di orario articolati su più turni. L'istituzione scolastica è aperta dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 24,00. La copertura per la sorveglianza e le pulizie sono organizzate su 3 turni giornalieri e tutti i collaboratori scolastici turnano per almeno 3 giorni a settimana.

3. Ferie

Al fine di avere un piano ferie compatibile con la funzionalità dell'Istituto, il personale ATA dovrà effettuare la richiesta di ferie entro i seguenti termini:

- entro il 30 aprile per la richiesta di ferie fino al 30/09 per ferie anno scolastico in corso;
- entro il 05 ottobre per la richiesta di ferie a.s. precedente da usufruire entro il 30 aprile a.s. successivo.

Una volta accordato il piano ferie da parte dell'Amministrazione, questo non potrà più essere modificato se non per motivi eccezionali e comunque compatibili e giustificabili con il funzionamento della scuola.

4. Flessibilità oraria



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

20 minuti di flessibilità oraria in ingresso ed in uscita così strutturata:

Entrata: 10 minuti prima 10 minuti dopo fatto salvo l'orario di apertura mattutina
delle 07,30

Uscita: 20 minuti dopo

Oltre tale orario dovrà essere chiesto il permesso alla DSGA e sarà l'Amministrazione ad individuare le modalità di recupero.

A fine mese ogni dipendente potrà avere al massimo 60 minuti in eccedenza o in difetto che verranno riportati nel computo del mese successivo

L'orario eccedente i 60 minuti verrà considerato straordinario non autorizzato.

Si stabilisce la possibilità di usufruire una sola "pausa caffè di 10 minuti" durante il proprio orario di lavoro con l'obbligo di comunicare la sostituzione ad un collega durante l'assenza.

5. Permessi

A seguito di esigenze che eccedono la flessibilità il personale potrà richiedere dei permessi orari che dovranno essere recuperati entro i due mesi successivi attraverso modalità decise dalla Amministrazione.

6. Lavoro straordinario

Nella gestione dell'anno scolastico e per quanto di sua competenza, il Consiglio di Istituto individua un certo numero di giorni prefestivi. Tali prefestivi, come da normativa vigente, dovranno essere recuperati dal personale ATA, a scelta del dipendente, tramite l'utilizzo di ferie o attraverso il recupero orario. A tal fine sarà garantito al lavoratore, attraverso il lavoro straordinario autorizzato, un monte ore destinato al recupero pari al monte ore giornaliero moltiplicato il numero di giornate prefestive individuate dal Consiglio di Istituto.

Il lavoro Straordinario è permesso, come da normativa, fino al massimo di 9 ore lavorative giornaliere con l'obbligo di effettuare uno stacco di almeno 30 minuti entro le 07 ore e 12 minuti

Le ore di straordinario non a pagamento prestate entro il 31/08 e non recuperate dovranno essere comunque recuperate entro il mese di novembre.

7. Lavoro straordinario a pagamento

Saranno autorizzate 165 ore di straordinario a pagamento indicativamente così suddiviso:

60 ore per gli assistenti amministrativi

45 ore per gli assistenti tecnici

60 ore per i collaboratori scolastici

PERSONALE DOCENTE



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

Art. 11 – Formazione in servizio e fruizione del diritto alla formazione.

Ai sensi dell'art. 36 del C.C.N.L.2022/2024 l'amministrazione fornisce gli strumenti, risorse e opportunità per garantire a tutto il personale docente e ATA piena realizzazione e sviluppo delle proprie professionalità.

La formazione si realizza prioritariamente all'interno del Piano Triennale di Formazione 2023-2026 e il Dirigente Scolastico si riserva, sulla base dei reali bisogni formativi, di individuare eventuali unità di personale docente e ATA da invitare alla partecipazione ad ulteriori e specifiche attività di formazione.

Il Dirigente valuta la particolare importanza e coerenza con le finalità strategiche previste nel PTOF e nei Piani di Miglioramento e l'eventuale necessità di dare adeguata rappresentazione all'istituzione scolastica, valuterà l'opportunità di contribuire con il bilancio della scuola quale rimborso di eventuali spese per i docenti impegnati nei percorsi formativi all'estero.

Per le uscite didattiche di PCTO ai docenti verranno rimborsate, oltre alle spese di viaggio, se impegnati per intera giornata (mattino e pomeriggio e per incarichi non inferiori alle 8 ore), anche le spese per pasti entro il limite di 22,26 per un pasto come previsto dal DPR 395/88 e rideterminati dall'01.01.1996 (G.U. 91 del 18/04/1996)

Art. 12 – Risorse

RISORSE FINANZIARIE ANNO SCOLASTICO 2025/2026		
Assegnazione CEDOLINO UNICO A.S. 2025-2026 - Nota Miur 103339 del 30.09.2025 periodo settembre 2025-agosto2026- Ipotesi contrattazione nazionale del 26.09.2024 – art.78, c8, lett.a) b) c) d) e) f) g) e h) del CCNL 2019/2021	Fondo d'istituto totale 2025/2026	
	Cedolino Unico	
	L. S. 129.217,52	L.D. 97.375,68
Economie a.s. 2024/2025	L.S. 10.528,45	L.D. 7.934,03
TOTALE FIS A DISPOSIZIONE	L.S. 139.745,97	L.D. 105.309,71
Indennità amministrazione Dsga L.S. € 10.251,07 L.D. € 7.725,00	Cedolino unico Detratti dal FIS totale	
Indennità sostituto Dsga L.S. € 521,90 L.D. € 393,30	L.S. 10.772,98	L.D. 8.118,30
QUOTA FIS A DISPOSIZIONE AL NETTO INDENNITA' DIREZIONE DSGA E INDENNITA' SOSTITUTO (15 GG)	Cedolino Unico	
Lordo st. (139.745,97-10.772,98) Lordo dip (105.309,71-8.118,30)	L.S. 128.972,99	L.D. 97.191,41
Quota vincolata Formazione docenti	L.S. 5.945,58	L.D. 4.480,47
FIS – FORMAZIONE DOCENTI	L.S. 123.027,41	L.D. 92.710,94
Accantonamento Fondo di Riserva FIS 1%	L.S. 1.230,27	L.D. 927,11
TOTALE FIS DISPONIBILE	L.S. 121.797,14	L.D. 91.783,83
QUOTA FIS DIVISO PERSONALE ORGANICO DI DIRITTO (91.783,83/200)	L.S. 608,98	L.D. 458,92
Quota FIS docenti lordo dipendente 78,50% al netto del fondo di riserva 1% e quota vincolata formazione docenti	Di cui fondo d'istituto destinato ai Docenti 78,50% Cedolino unico	
	L.S. 95.610,76	L.D. 72.050,31
Quota FIS ATA lordo dipendente 21,50% al netto del fondo di riserva 1% e quota vincolata formazione docenti	Di cui fondo d'istituto destinato al personale ATA 21,50% Cedolino unico	
	L.S. 26.186,38	L.D. 19.733,52
Funzioni Strumentali	Cedolino unico L.S. 8.776,08 M	L.D. 6.613,48
Incarichi specifici personale ATA	Cedolino unico L.S. 8.513,40	L.D. 6.415,53



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091
E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 60 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

Attività sportiva docenti	Cedolino unico L.S. 5.462,39	L.D. 4.116,35
Ore eccedenti sostituzione docenti colleghi assenti	Cedolino unico L.S. 7.539,66	L.D. 5.681,74
Valorizzazione del personale scolastico	L.S. 25.918,15	L.D. 19.531,39
Progetto P02 Corsi di Recupero e approfondimento h. 93 Economie esercizi precedenti da avanzo di amministrazione vincolato bilancio scuola	Corsi di recupero - L.S. 20.082,08	Bilancio scuola L.D. 15.133,45
Attività A04 – Formazione scuola lavoro –Pcto Referenti e gruppo di lavoro Econ. Es. prec. - avanzo di amm.ne non vincolato bilancio scuola Assegnazione risorsa MIM periodo gennaio-agosto 2026 – Nota MIM	Referenti/Gruppi di lavoro Bilancio scuola L.S. 92.311,20	L.D. 69.563,83
Totale generale lordo stato –Totale generale lordo dipendente	L.S. 151.313,48	L.D. 114.026,76

Art.13-Eventuali risorse aggiuntive, ed esiti di monitoraggi, economie.

Il Dirigente a seguito del monitoraggio delle attività retribuite con il Fondo, si riserva una forbice del 25% aggiuntiva o a diminuzione di quanto previsto in seguito con la clausola di mantenere i saldi invariati.

Art. 14 – Finalizzazione delle risorse del FIS

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature]



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002



FIS DOCENTI A DISPOSIZIONE LORDO DIPENDENTE € 72.050,31 RESTO 182,91

INTEGRAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI	2.400,00 €	3		
COLLABORATORI DIRIGENTE	9.000,00 €	2		
COORDINATORI DIPARTIMENTI Italiano, storia, Inglese, Matematica, Fisica Chimica Informatica, Meccanica Elettronica ed elettrotecnica, Trasporti e logistica Scienze motorie, Disegno, Grafica, Religione, Diritto, Scienze, Sostegno	3.400,00 €	10		
NIV	950 €	4		
GRUPPI DI LAVORO (A RENDICONTAZIONE)	10.000,00 €			
ANIMATORE DIGITALE	800,00 €	1		
TEAM DIGITALE	1.500,00 €	5		
ORIENTAMENTO	4.812,50 €		250 ORE	
GRUPPO QUALITA'	800,00 €	1		
ESAMI DI STATO	3.750,00 €			
REFERENTI				
ORIENTAMENTO IN ENTRATA	1.000,00 €	1		
RETE INFORMATICA	1.600,00 €	2		
D.S.A.	500,00 €	1		
ATTIVITA' DI RECUPERO	1.000,00 €	1		
PROGETTI LINGUISTICI	- €	1	600	Da bilancio
EDUCAZIONE CIVICA	400,00 €	1		
PREVENZIONE ALCOOL E DROGHE	- €	1		
RELAZIONI ESTERNE	800,00 €	1		
CYBER BULLISMO	- €	1		
EDUCAZIONE STRADALE	- €	1		
INVALSI	- €	1		
SOMMINISTRAZIONE FARMACI	200,00 €	1		
BIBLIOTECA	- €	1		
MONITORAGGIO PROGETTI PTOF	- €	2		
IDONEITA' ESAMI INTEGRATIVI	600,00 €	1		



ISTITUTO
FERRARIS – PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispncaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005



ORARIO SOSTEGNO	800,00 €	1		
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	1.200,00 €	1		
STANZA ENERGETICA		1	500	Da bilancio
FORMAZION CLASSI	1.000,00 €	3		
RSPP	800,00 €	1		
REFERENTE SMART BOOK	- €	1		
REFERENTE AREA REGOLE	200,00 €	1		
REFERENTE AREA PARTECIPAZIONE STUDENTESCA	300,00 €	1		
AREA GIURIDICA	1.500,00 €	1		
RESPONSABILI DI REPARTO				
CHIMICA	700,00 €	1		
FISICA	100,00 €	1		
ELETTROTECNICA/ELETTRONICA	400,00 €	1		
MECCANICA	- €	1		
GRAFICA	- €	1		
NAVIGAZIONE	- €	1		
SCIENZE MOTORIE	- €	1		
PROGETTI				
STRATEGIA METODI PER UNIVERSITA'	269,00 €		4H DOCENZA 154 EURO E 6 H NO DOCENZA 115	
CORSO GRAFIA CLASSI PRIME	322,00 €	1		
AULA MUSICA E DISABILITA'	1.848,00 €		48 ORE	38,5 euro/h
ECCELLENZE	154,00 €		4 ORE	
UDA COPRESENZE	4.350,00 €		113 ORE	
PROGETTO BIENNIO	3.086,40 €			
SOMMINISTRAZIONE TEST DISCIPLINARI INIZIO ANNO	308,00 €	5		80RE
COMMISSIONE ELETTORALE	1.000,00 €	2		
COORDINATORI PER PDP	5.700,00 €	11 4	PDP PAGABILI	
L2	1.925,00 €			



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

ERASMUS IN ENTRATA	192,50 €
TUTOR DOCENTI NEO IMMESSI RUOLO	2.200,00 €
TOTALE IMPEGNO	71.867,40

**ALTRI COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE FINANZIATI
DA CEDOLINO UNICO - SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI**

RISORSE SU CEDOLINO UNICO

COMPENSI LORDO DIPENDENTE

1. FUNZIONI STRUMENTALI

Le funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa, deliberate dal Collegio Docenti in numero di 7 compensate in relazione dei carichi di lavoro, per un importo complessivo

€. 6.613,48 lordo dipendente

2. COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE PER ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

€. 5.681,74 lordo dipendente

3. COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

Fondi per A.S. 2025/2026

€. 4.116,35 Lordo dipendente

4. FORMAZIONE DOCENTI MOF. ART. 78 C. 7, LETT. J

€. 4.480,47 Lordo dipendente

5. VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

€. 19.531,39 Lordo dipendente



ISTITUTO
FERRARIS-PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svs009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 80 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

RISORSE DA BILANCIO SCUOLA

DISPONIBILITA' PER COMPENSI NON DA FONDO ISTITUTO A CARICO BILANCIO SCUOLA- ECONOMIE PER:

A) CORSI DISPOSTI PER IL RECUPERO DELLE CARENZE FORMATIVE (SPORTELLI ESTIVO)

PROGETTO P02 Corsi di recupero e potenziamento

Integrazione con economie bilancio scuola progetto

h. 296 di docenza compensi non a carico fis.

€. 15.133,45 lordo stato

B) COMPENSI PER PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento

ATTIVITA' A04 – formazione scuola lavoro

- Da economie esercizio precedente non vincolate

€. 51.050,60 lordo stato

- Assegnazione comè da nota Miur

€. 18.513,23 lordo stato

periodo gennaio-agosto 2025

per un importo complessivo di €. 69.563,83 lordo stato

Criteri generali di ripartizione delle risorse finalizzate alla gestione dei percorsi di formazione scuola lavoro ai sensi del Decreto Ministeriale 774 del 4 settembre 2019

Alla luce delle Linee Guida ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, 145 pubblicate dal Miur con D.M. 774/19 le risorse finanziarie assegnate alla scuola saranno destinate alla progettazione e programmazione dei percorsi alternanza scuola lavoro in base ai seguenti criteri:

- a) Retribuzione compensi forfettari (compresi oneri fiscali e contributivi) al personale docente e ata interno alla scuola che effettua prestazioni aggiuntive conseguenti all'attivazione dei percorsi di alternanza definiti per a.s. 2025/2026 e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2023-2026:
 - docenti interni per attività di docenza - orientamento;
 - docenti tutor interni e referenti per l'alternanza per attività di progettazione, coordinamento, organizzazione e gestione stage interni - estivi – presso aziende ospitanti all'estero;
 - docenti impegnati nella flessibilità organizzativa e didattica connessa alla realizzazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro;
 - DSGA, personale assistente tecnico-amministrativo - ausiliario per ore di servizio prestate in orario straordinario effettivamente svolte e documentate per gestione e amministrazione dei percorsi di A.S.L.;
 - spese per esperti esterni per attività di formazione generica e specifica sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- b) polizza assicurativa stipulata dalla scuola (RC e polizza integrativa infortuni)
- c) rimborsi agli studenti e tutor scolastici per spese pasti e trasporto
- d) spese per biglietti di entrata a mostre, esposizioni, musei, manifestazioni, eventi, legati alla fase di orientamento e rendicontazione delle esperienze di alternanza scuola lavoro
- e) spese per spese amministrative - acquisti materiale di cancelleria- di consumo – tecnico-specialistico - igienico/sanitario-equipaggiamento-dispositivi di protezione individuali – materie prime per consentire esperienze di percorsi di F.S.L.



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svs009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002



TABELLA RIEPILOGATIVA COMPENSI DOCENTI NON DA FIS CARICO SCUOLA

Proposta di suddivisione integrazione del fondo di istituto A.S. 2025-2026 con risorse da bilancio scuola	Compensi Lordo dipendente	Compensi Lordo Stato
Da P02 /PA 2024 Corsi di recupero 393 ore	15.133,45	20.082,08
Da A04 - Formazione scuola lavoro - Attività PCTO e Orientamento		
Gruppo di lavoro	17.100,00	22.691,7
DSGA/AMMINISTRATIVI 50 ore	1.017,33	1.350,00
TOTALE IMPEGNO	33.250,78	44.123,78

FIS ATA A DISPOSIZIONE €. 19.733,52

5 – LAVORO STRAORDINARIO ATA

(ore 165)

€ 2.500,00

60 ore per gli assistenti amministrativi

45 ore per gli assistenti tecnici

60 ore per i collaboratori scolastici

6- ATTIVITA' DI INTENSIFICAZIONE ATA

Retribuita a carattere forfetario secondo i seguenti profili con il criterio della disponibilità, della efficienza e della capacità di problem solving:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Retribuzione forfetaria per intensificazione:

- Sostituzione colleghi assenti
- libri di testo
- gestione esami maturità
- gestione iscrizioni alunni
- gestione libri in comodato d'uso
- gestione Pcto
- viaggi istruzione
- coordinamento area uffici

IMPORTO	N. UNITA'
€ 370,00	7
€ 250,00	2
€ 1.050,00	5
€ 120,00	3
€ 300,00	3
€ 150,00	1
€ 726,38	3
€ 1.010,00	3

Totale FIS Assistenti Amministrativi

€ 3.976,38 27



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA

tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 180 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

ASSISTENTI TECNICI

Retribuzione forfetaria per intensificazione:

- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
- Supporto sicurezza – controllo cassette pronto soccorso
- Collaborazione con ufficio tecnico
- server rete, segreteria – WiFi-esami di maturità-scrutini
- Supporto tecnico

IMPORTO	N. UNITA'
€ 1.765,81	9
€ 1.340,09	8
€ 838,37	5
€ 2.050,00	10

Totale FIS assistenti Tecnici

€ 5.994,27

COLLABORATORI SCOLASTICI

Retribuzione forfetaria per intensificazione:

- Pulizie sostituzione colleghi assenti -straordinarie-servizi esterni
- Collaborazione docenti primo soccorso
- Gestione centralino – Supporto eventi e manifestazioni della scuola – Front office - Collaborazione amministrativa con dirigenza, uffici, segreteria, ufficio tecnico, ufficio orario e sostituzioni – Servizio fotocopie-Servizi esterni-gestione materiale di pulizia e magazzino – gestione verde locali interni e spazi esterni –

IMPORTO	N. UNITA'
€ 3.860,00	19
€ 1.370,00	19
€ 1.888,19	19
€ 7.118,19	

Totale FIS Collaboratori scolastici

INCARICHI SPECIFICI ATA € 6.415,53

Assistenti tecnici:

si individuano n. 7 incarichi per un importo complessivo di

€ 2.231,49

- supporto tecnico e assistenza informatica uffici di segreteria-server segreteria e didattica - laboratori – Esami di maturità – scrutini
- supporto tecnico e collaborazione con responsabile Ufficio Tecnico manutenzione e assistenza tecnica laboratori edificio e locali ad uso specifico (lab. Territoriale - Aula Borsellino – Aula Tosques – Simulatore – Lim e altri laboratori) e controllo impianti antincendio

Assistenti Amministrativi:

si individuano n. 5 incarichi distribuiti per un importo complessivo di

€ 1.534,15

- turnistica ATA
- ITS
- gestione permessi uscita anticipata
- gestione graduatorie istituto
- incarico commissione elettorale

Collaboratori scolastici:

si individuano n. 13 incarichi distribuiti per un importo complessivo di

€ 2.649,89

- assistenza alunni disabili
- gestione verde interno ed esterno
- gestione materiale di pulizia - magazzino
- supporto attività amministrativa e didattica
- supporto tecnico nell'esecuzione delle fotocopie



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svs009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



ITALIA
CERTIFICATO Nr. 50 100 14484 - Rev.002

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

- e/o attività di fascicolazione.
- gestione pulizia-sorveglianza locali e laboratori speciali in occasione di eventi o organizzazione attività extracurricolari

Art. 15 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Qualora, sulla base delle clausole contrattuali, si verifichi uno sfioramento del fabbisogno rispetto alla disponibilità finanziaria accertata, il Dirigente utilizza il fondo di riserva.
2. Nell'eventualità di un'erogazione inferiore a quella stabilita circolare MI n. 10339 del 30.09.2025 i compensi saranno ridotti in modo equivalente rispettando la proporzione dei carichi di lavoro.

Art. 16 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti, eventuali scostamenti dalla previsione verranno compensati dalla dirigenza.

Art. 17 – Valorizzazione del personale scolastico –

1. Si concorda che a ciascun percettore della valorizzazione non può essere assegnato meno del 5% e non più del 30% dell'intero importo disponibile con la medesima ripartizione prevista per il Fondo d'Istituto.
2. Si concorda altresì che la platea del personale al quale verrà erogato il compenso, composta da docenti e non docenti a tempo indeterminato e determinato, non dovrà essere superiore al 30% degli aventi diritto.

Assegnazione Valorizzazione personale scolastico – Nota MIM n. 10339 del 30.09.2025 periodo settembre 2025 - agosto 2026 – Ipotesi

Lordo dipendente - cedolino unico €. 19.531,39

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

AA

[Handwritten signature]



ISTITUTO
FERRARIS - PANCALDO
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
FERRARIS – PANCALDO

Via Rocca di Legino, 35 - 17100 SAVONA
tel. 019 801551 - C.F/partita IVA. 01548490091

E-Mail: svis009009@istruzione.it Sito: www.ferrarispancaldo.edu.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 29 maggio 2026 alle ore 09,00 presso il locale della Dirigenza viene sottoscritta la stipula dell'accordo del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Secondario Superiore "Ferraris-Pancaldo" di Savona.

La presente Ipotesi sarà inviata all'ARAN, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Dott. GOZZI ALESSANDRO

PARTE SINDACALE

RSU

Ardizzi Barbara

Avalli Andrea

Duce Daniele

Guidarini Gianluca

Ianniello Valeria

Manelli Antonello

**SINDACATI
SCUOLA
TERRITORIALI**

CISL/FSUR

UIL/RUA.....

SNALS/CONFSAL.....

ANIEF/CISAL

FEDERAZIONE GILDA UNAMS/CGS